

Департамент образования, науки и молодежной политики
Воронежской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
Воронежской области
«Борисоглебский сельскохозяйственный техникум»

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы профессиональной деятельности
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
для специальности:
35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства
базовой подготовки

ОДОБРЕНА
цикловой комиссией общепрофессиональных
дисциплин всех специальностей
Протокол №__ от «__» _____ 20__ г

Председатель О.В. Енукашвили

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора по
учебной работе

_____ Овсянкина Т.Г.
«__» _____ 20__ г.

Организация- разработчик: ГБПОУ ВО «БСХТ»

Разработчик: Локтев Е.В., преподаватель ГБПОУ ВО «БСХТ»

Программа дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» разработана на основе ФГОС СПО по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства» (Приказ Минобрнауки России от 7 мая 2014 г. N 457) с целью реализации программы подготовки специалистов среднего звена - по данной специальности на базе ГБПОУ ВО «БСХТ».

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	18
ПРИЛОЖЕНИЯ	24

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основу программы дисциплины Правовые основы профессиональной деятельности составляет содержание, отвечающее требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства».

Нормативная база при разработке программы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства (Приказ Минобрнауки России от 07.05.2014 N457);

– Программа подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ ВО «БСХТ» специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»: (Протокол методического совета ГБПОУ ВО «БСХТ» от 19.09.2018 №1);

– Учебный план по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки (приказ № 206-ОД от 31.08.2021 г.).

– Положение о промежуточной аттестации ГБПОУ ВО «БСХТ» (Протокол педагогического совета от 31.08.2018 №1);

– Положение о самостоятельной работе обучающегося ГБПОУ ВО «БСХТ» (Протокол педагогического совета от 19.12.2017 №4);

– Положение о разработке и утверждении программ дисциплин, профессиональных модулей ГБПОУ ВО «БСХТ» (Протокол педагогического совета от 31.08.2019 №1).

Основное учебное издание:

Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник/В.В. Румынина.

– М.: Академия, 2010

Содержание программы представлено тремя разделами восемнадцатью темами из них 14 часов составляет вариативная часть:

Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.

Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.

Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.

Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.

Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.

Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.

Текущий контроль успеваемости осуществляется посредством следующих методов: наблюдение и оценка выполнения практических работ, устный опрос, письменный опрос, оценка самостоятельной работы, оценка решения задач.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме дифференцированного зачета.

Формами самостоятельной внеаудиторной работы являются работа с учебной, справочной литературой, решение задач и упражнений, составление презентаций, написание рефератов и сообщений.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Содержание программы реализуется в пределах освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) ГБПОУ ВО «БСХТ» по специальности СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства. Составлена на основе ФГОС СПО данной специальности.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Правовые основы профессиональной деятельности входит в профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины ОП 09

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;

У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

Знать:

З1 основные положения Конституции Российской Федерации;

З2 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

З3 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

З4 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

З5 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться общие компетенции (ОК):

Код

Наименование результата обучения

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести

за них ответственность.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.08 Электрifiкация и автоматизация сельского хозяйства (ПК):

- ПК 1.1. Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.
- ПК 1.2. Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.
- ПК 1.3. Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.
- ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.
- ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.
- ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность.
- ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
- ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники

- ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
- ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
- ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

Вариативная часть

Специалист должен быть компетентен в соответствующих областях учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;

У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;

У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;

У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З6 основные теоретические понятия и положения конституционного права;

З7 содержание Конституции Российской Федерации;

З8 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;

З9 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 77 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	77
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
практические работы	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
в том числе:	
- подготовка рефератов;	4
- подготовка докладов;	4
- написание конспектов;	10
- информативное чтение дополнительной литературы.	9
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Экономика и право.		24
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.	Содержание. 1. Признаки предпринимательской деятельности; 2. Виды субъектов предпринимательской деятельности 3. Виды источников права, регулирующих экономические отношения в РФ. 4. Рыночная экономика как объект воздействия права. 5. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. 6. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание. 1. Право и формы собственности. 2. Право хозяйственного ведения. 3. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности. 4. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя.	2
	Содержание. 1. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности. 2. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя.	2
Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.	Содержание 1. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. 2. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.	2
	Содержание 1. Понятие гражданско-правового договора. 2. Форма договора, виды. 3. Порядок заключения договора. 4. Изменение и расторжение договора.	2

Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.	Содержание	2
	1. Ответственность за нарушение договора. 2. Способы обеспечения исполнения договорных обязательств.	
Тема 1.6 Экономические споры	Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.	2
	Содержание 1. Общие положения защиты гражданских прав и экономические споры. 2. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. 3. Сроки исковой давности.	2
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 1</p> <p>Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой</p> <p>Подготовка доклада</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Тематика самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. 2. Право и формы собственности. 3. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. 4. Форма договора, виды. 5. Ответственность за нарушение договора. 		8
Раздел 2. Труд и социальная защита.		46
Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.	Содержание	2
	1. Понятия труд, трудовые отношения трудовое право. 2. Предмет и метод трудового права. 3. Источники трудового права. 4. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.	
Тема 2.2	Содержание	2

<p>Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Порядок организации занятости и трудоустройства населения в Российской Федерации. 2.Понятие и формы занятости. 3.Права граждан и гарантии государства в области занятости. 4.Гарантии государства в реализации права граждан на труд. 5.Дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий населения. 6.Органы занятости населения и их функции. 7.Правовое положение безработных граждан. 8.Условия и порядок признания граждан безработными. 9.Понятие подходящей работы. 10.Пособие по безработице. 11.Приостановление выплаты пособия. 12.Прекращение выплаты пособия. 13.Профессиональное обучение. 	
<p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Понятие, содержание и виды трудового договора. 2.Факультативные условия трудового договора. 3. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. 4.Испытание при приёме на работу. 5.Трудовая книжка. 	2
<p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Изменение условий трудового договора. 2.Отстранение от работы. 3.Прекращение трудового договора. 4.Расторжение трудового договора по инициативе работника. 5.Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. 6.Иные основания прекращения трудового договора. 	2
<p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p>	<p>Содержание.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Режим рабочего времени. 2.Понятие времени отдыха. Понятие и виды отпусков. 3.Гарантии работникам, совмещающим работу с обучением. 	2

Тема 2.6 Трудовая дисциплина.	Содержание	2
	1. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. 2. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. 3. Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий.	
Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.	Содержание	2
	1. Понятие материальной ответственности. Особенности и виды материальной ответственности. 2. Материальная ответственность работника перед работодателем. 3. Договор о полной материальной ответственности. 4. Материальная ответственность работодателя перед работником.	
Тема 2.8 Заработная плата.	Содержание	2
	1. Понятие и значение заработной платы. Механизм правового регулирования заработной платы. Тарифная система. 2. Система оплаты труда и стимулирующие выплаты. 3. Оплата при невыполнении работником трудовых обязанностей. 4. Защита заработной платы.	
Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.	Содержание	2
	1. Понятие трудовых споров. Виды трудовых споров. 2. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС. 3. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде. 4. Коллективные трудовые споры. Органы по урегулированию коллективных трудовых споров. 5. Примирительные процедуры. 6. Понятие забастовки и условия её объявления. Порядок проведения забастовки.	
	Практическое занятие №3 Оформление приказов.	
	Практическое занятие №4 Решение ситуационных задач.	2
Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.	Содержание	2
	1. Понятия: социальная защита и социальное обеспечение. 2. Система права социального обеспечения. 3. Понятие и виды трудового стажа. 4. Понятие пенсии. Виды пенсий.	

	Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.	2
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой Подготовка доклада Подготовка реферата Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Тематика самостоятельной работы: 1. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. 2. Понятие и формы занятости. 3. Профессиональное обучение 4. Трудовая книжка. 5. Понятие, содержание и виды трудового договора. 6. Изменение условий трудового договора. 7. Прекращение трудового договора. 8. Рабочее время. Время отдыха. 9. Трудовая дисциплина. 10. Заработная плата. 11. Социальное обеспечение граждан.	18	
Раздел 3. Административное право.		7
Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание 1. Понятие административного права. 2. Понятие административного правонарушения. 3. Понятие административной ответственности, признаки административной ответственности. 4. Объективная сторона административного правонарушения. Субъективная сторона административного правонарушения.	2
	Практическое занятие №6 Решение ситуационных задач.	2
Тема 3.2 Административные наказания.	Содержание	2
	1. Виды административных наказаний. 2. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях.	

<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 3 Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Тематика самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие административного правонарушения 2. Понятие административной ответственности 3. Виды административных наказаний 	1
Итого	77

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется при наличии учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся;

Рабочее место преподавателя;

Шкафы для хранения литературы, методического материала;

Методические материалы;

Наглядные пособия;

Демонстрационные таблицы;

Раздаточный материал

Технические средства обучения:

Мультимедийная установка

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник/В.В. Румынина. – М.: Академия, 2010

2. Жилищный кодекс Российской Федерации.- М.: Проспект, 2017

3. Земельный кодекс Российской Федерации. – М.: Проспект, 2017

4. Трудовой кодекс РФ. – Новосибирск: Изд-во Сиб. унив., 2017

5. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1,2,3 и 4. – М.: ТК Велби: Изд. Проспект, 2017

6. Конституция РФ. – М.: Эксмо, 2016

Дополнительные источники:

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник/ под ред. Д.О. Тузова. – М.: Инфра-М, 2003

6. Юридический словарь /Сост. предисл., прилож. А.Ф.Никитина.- М.: ОЛМА-ПРЕСС; Образование, 2005

7. Нормативно-правовое обеспечение земельно-имущественных отношений: Учебное пособие /С. С. Викин и др.— Воронеж: ВГАУ, 2011. [Электронное издание]

8. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: Учебное пособие /С. С. Викин и др.; под общ. ред. С. С. Викина.— Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2016 . [Электронное издание]

9. Земельно-хозяйственное устройство населенных пунктов: Учебное пособие /В.В. Гладнев и др.— Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2016 . [Электронное издание]

10. Земельное право: Учебник/О.И.Крассов. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. [Электронное издание]

11. Страшун Б. А. Конституция Российской Федерации. Официальный текст с историко-правовым комментарием / авт. историко-правового комментария Б. А. Страшун. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2016. [Электронное издание]

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль результатов освоения дисциплины

Осуществляется преподавателем в процессе проведения и оценки практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля
1	2
<i>Базовая часть</i>	
<p>Умения:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фронтальный опрос, - индивидуальный опрос, - самостоятельная работа, - защита рефератов
<p>Знания:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фронтальный опрос, - индивидуальный опрос, - самостоятельная работа, - защита рефератов
<i>Вариативная часть</i>	
<p>Умения:</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фронтальный опрос, - индивидуальный опрос, - самостоятельная работа, - защита рефератов

его место в правовой системе России;	
<p>Знания:</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фронтальный опрос, - индивидуальный опрос, - самостоятельная работа, - защита рефератов,

4.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания для каждого результата обучения по дисциплине.

Результаты обучения (на основе обобщенных компетенций)	Предмет оценки (продукт или процесс)	Показатель оценки	Критерии оценки	Шкала оценки	
				Академическая оценка	Уровень сформированности компетенции
<p>ПК 1.1. Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.</p> <p>ПК 1.3. Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.</p> <p>ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.</p> <p>ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.</p> <p>ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность.</p> <p>ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.</p> <p>ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.</p> <p>ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p> <p>ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.</p> <p>ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.</p>					
<p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законы и иные нормативные правовые 	Реферат, доклад	Содержание реферата, доклада знание материала по выбранной теме	Работа (реферат, доклад) подробно и полно освещает выбранную тему, её структура логична, дополнена при необходимости визуальным материалом (таблицы, схемы, диаграммы). Приведены статистические данные по теме. Свободно владеет материалом по выбранной теме. Отвечает на все вопросы	Отлично	высокий
			Работа (реферат, доклад) достаточно подробно освещает заявленную тему, её структура логична, дополнена при необходимости визуальным материалом (таблицы, схемы, диаграммы). Достаточно хорошо владеет материалом по выбранной теме. Отвечает на все вопросы, но с небольшой неточностью	Хорошо	средний

<p>акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание Конституции Российской Федерации; - особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; - основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; 			<p>Работа (реферат, доклад) недостаточно подробно освещает заявленную тему, её структура выстроена недостаточно логично, недостаточно дополнена визуальным материалом (при необходимости). В подобранном материале есть неточности, ошибки. Владеет только основными аспектами по выбранной теме. Отвечает на вопросы неуверенно, допускает несколько незначительных ошибок.</p>	Удовлетворительно	низкий		
			<p>Работа (реферат, доклад) освещает не в полном объеме заявленную тему (не все вопросы темы раскрыты), структура работы не логична. Работа недостаточно дополнена визуальным материалом (при необходимости). В подобранном материале достаточно грубые ошибки. Не владеет материалом по выбранной теме, не отвечает на вопросы.</p>	Неудовлетворительно	Несформированный		
			Устный опрос	<p>Знание нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в профессиональной деятельности;</p>	<p>Обучающийся ответил на все вопросы, допустил не более 1 незначительной ошибки в ответе</p>	Отлично	высокий
			<p>Обучающийся ответил на все вопросы, допустил не более 2 незначительных ошибок</p>		Хорошо	средний	
<p>Обучающийся ответил не на все вопросы, но в тех, на которые дал ответ не допустил ошибки или при ответе на вопросы допустил 1-2 грубые ошибки</p>	Удовлетворительно	низкий					
			<p>Обучающийся ответил менее чем на половину вопросов, или допустил более 3 грубых ошибок и несколько незначительных</p>	Неудовлетворительно	Несформированный		
<p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность; - защищать свои права в соответствии с действующим 	<p>Решение конкретных задач - ситуаций</p>	<p>Умение использовать необходимые нормативные правовые акты</p>	<p>Обучающийся грамотно разобрался в ситуации, выявил причины случившейся ситуации (при необходимости), верно определил последовательность действий, предложил несколько альтернативных вариантов выхода из сложившейся ситуации, выбрал наилучший</p>	Отлично	высокий		
			<p>Обучающийся разобрался в ситуации, выявил причины случившейся ситуации (при необходимости), верно определил</p>	Хорошо	средний		

<p>законодательством;</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям; - профессиональную этики в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями; - нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России; <p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - основы правового регулирования в сфере 			последовательность действий, предложил один вариант выхода из сложившейся ситуации					
			Обучающийся разобрался в сложившейся ситуации, однако не выявил причины случившегося (при необходимости), не совсем правильно определил последовательность действий, и предложил не совсем точный и рациональный вариант решения	Удовлетворительно	низкий			
			Обучающийся не разобрался в сложившейся ситуации, не выявил причины случившегося (при необходимости), не правильно определил последовательность действий, и предложил не правильный вариант решения или не предложил его совсем	Не удовлетворительно	Несформированный			
			Обучающийся правильно выполнил все задания практического занятия, правильно оформил полученные результаты, грамотно и точно ответил на все контрольные вопросы	Отлично	высокий			
			Обучающийся выполнил все задания практического занятия, но с 1-2 неточностями или незначительной ошибкой, правильно оформил полученные результаты, достаточно полно ответил на все контрольные вопросы, возможно с 1-2 неточностями. В работе не допущены грубые ошибки	Хорошо	средний			
			Обучающийся выполнил не все задания практического занятия (правильно выполнено более половины заданий), или выполнил все, но с несколькими неточностями или 1-2 грубыми ошибками, правильно оформил полученные результаты, не достаточно полно ответил на контрольные вопросы, возможно с неточностями и грубыми ошибками	Удовлетворительно	низкий			
			Обучающийся не выполнил более половины задания практического занятия, или выполнил с несколькими, грубыми ошибками, не правильно оформил полученные результаты, не ответил на	Не удовлетворительно	Несформированный			
			Практическое занятие	Умение использовать необходимые нормативные правовые акты				

<p> профессиональной деятельности; - законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 36 основные теоретические понятия и положения конституционного права; - содержание Конституции Российской Федерации; - особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; - основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; </p>			<p>более половины контрольных вопросов</p>		

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК 1.1.Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p> <p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p> <p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина.</p> <p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 2.8 Заработная плата.</p> <p>Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.</p> <p>Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Тема 3.1 Административные правонарушения и административная</p>

	ответственность. Тема 3.2 Административные наказания.
Самостоятельная работа обучающегося	Тематика самостоятельной работы: решение задач; изучение дополнительной, справочной и специальной литературы; подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита; самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине; подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций; ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;
ПК 1.2.Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p>

<p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p> <p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p> <p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина.</p> <p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 2.8 Заработная плата.</p> <p>Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.</p> <p>Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы:</p> <p>решение задач;</p> <p>изучение дополнительной, справочной и специальной литературы;</p> <p>подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита;</p> <p>самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине;</p> <p>подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций;</p> <p>ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>
<p>ПК 1.3.Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.</p>	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>

<p>иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями; У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	
<p>Знать: 31 основные положения Конституции Российской Федерации; 32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; 33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; 35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 36 основные теоретические понятия и положения конституционного права; 37 содержание Конституции Российской Федерации; 38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; 39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Перечень тем: Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений. Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений. Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств. Тема 1.6 Экономические споры. Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права. Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения. Тема 2.3 Трудовой договор. Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора. Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха. Тема 2.6 Трудовая дисциплина. Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора. Тема 2.8 Заработная плата. Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан. Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность. Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы: решение задач; изучение дополнительной, справочной и специальной литературы; подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита; самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине; подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций; ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>
<p>ПК 2.1.Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.</p>	

<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p> <p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p> <p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина.</p> <p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 2.8 Заработная плата.</p> <p>Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.</p> <p>Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы: решение задач;</p>

	<p>изучение дополнительной, справочной и специальной литературы;</p> <p>подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита;</p> <p>самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине;</p> <p>подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций;</p> <p>ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>
<p>ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.</p>	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового</p>

<p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; 39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>договора. Прекращение трудового договора. Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха. Тема 2.6 Трудовая дисциплина. Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора. Тема 2.8 Заработная плата. Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан. Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность. Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы: решение задач; изучение дополнительной, справочной и специальной литературы; подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита; самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине; подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций; ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>
<p>ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность.</p>	
<p>Уметь: У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность; У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям; У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями; У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Тематика практических занятий: Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора. Практическое занятие №2 Составление резюме. Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудоустройство). Практическое занятие №4 Оформление приказов. Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач. Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>

<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p> <p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p> <p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина.</p> <p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 2.8 Заработная плата.</p> <p>Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.</p> <p>Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы:</p> <p>решение задач;</p> <p>изучение дополнительной, справочной и специальной литературы;</p> <p>подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита;</p> <p>самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине;</p> <p>подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций;</p> <p>ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>
<p>ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.</p>	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1</p> <p>Составление гражданско-правового договора.</p>

<p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p> <p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p> <p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина.</p> <p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 2.8 Заработная плата.</p> <p>Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.</p> <p>Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы: решение задач; изучение дополнительной, справочной и специальной литературы; подготовка к практическим занятиям с использованием методических</p>

	<p>рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита; самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине; подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций; ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>
<p>ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.</p>	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p> <p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p> <p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина.</p>

	<p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 2.8 Заработная плата.</p> <p>Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.</p> <p>Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>Тема 3.2 Административные наказания.</p>
Самостоятельная работа обучающегося	<p>Тематика самостоятельной работы:</p> <p>решение задач;</p> <p>изучение дополнительной, справочной и специальной литературы;</p> <p>подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита;</p> <p>самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине;</p> <p>подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций;</p> <p>ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>
ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудоустройство).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина,</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов</p>

<p>механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p> <p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p> <p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина.</p> <p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 2.8 Заработная плата.</p> <p>Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.</p> <p>Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы:</p> <p>решение задач;</p> <p>изучение дополнительной, справочной и специальной литературы;</p> <p>подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита;</p> <p>самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине;</p> <p>подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций;</p> <p>ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>
<p>ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.</p>	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p>

<p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p> <p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p> <p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина.</p> <p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 2.8 Заработная плата.</p> <p>Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.</p> <p>Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы: решение задач;</p> <p>изучение дополнительной, справочной и специальной литературы;</p> <p>подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита;</p> <p>самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине;</p>

	подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций; ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;
ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p> <p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p> <p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина.</p> <p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 2.8 Заработная плата.</p> <p>Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.</p>

	<p>Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>Тема 3.2 Административные наказания.</p>
Самостоятельная работа обучающегося	<p>Тематика самостоятельной работы:</p> <p>решение задач;</p> <p>изучение дополнительной, справочной и специальной литературы;</p> <p>подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита;</p> <p>самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине;</p> <p>подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций;</p> <p>ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>
ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных</p>

<p>профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p> <p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p> <p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина.</p> <p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 2.8 Заработная плата.</p> <p>Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.</p> <p>Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы:</p> <p>решение задач;</p> <p>изучение дополнительной, справочной и специальной литературы;</p> <p>подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита;</p> <p>самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине;</p> <p>подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций;</p> <p>ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>
<p>ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.</p>	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление</p>

<p>отношениям; У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями; У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать: 31 основные положения Конституции Российской Федерации; 32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; 33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; 35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 36 основные теоретические понятия и положения конституционного права; 37 содержание Конституции Российской Федерации; 38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; 39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Перечень тем: Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений. Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений. Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств. Тема 1.6 Экономические споры. Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права. Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения. Тема 2.3 Трудовой договор. Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора. Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха. Тема 2.6 Трудовая дисциплина. Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора. Тема 2.8 Заработная плата. Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан. Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность. Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы: решение задач; изучение дополнительной, справочной и специальной литературы; подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита; самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине; подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций; ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.	
<p>Уметь:</p> <p>У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</p> <p>У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</p> <p>У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям;</p> <p>У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями;</p> <p>У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Тематика практических занятий:</p> <p>Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора.</p> <p>Практическое занятие №2 Составление резюме.</p> <p>Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор).</p> <p>Практическое занятие №4 Оформление приказов.</p> <p>Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач.</p> <p>Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать:</p> <p>31 основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>36 основные теоретические понятия и положения конституционного права;</p> <p>37 содержание Конституции Российской Федерации;</p> <p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</p> <p>39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>Перечень тем:</p> <p>Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений.</p> <p>Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений.</p> <p>Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств.</p> <p>Тема 1.6 Экономические споры.</p> <p>Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права.</p> <p>Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения.</p> <p>Тема 2.3 Трудовой договор.</p> <p>Тема 2.4 Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора.</p> <p>Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха.</p> <p>Тема 2.6 Трудовая дисциплина.</p> <p>Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора.</p> <p>Тема 2.8 Заработная плата.</p> <p>Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры.</p> <p>Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан.</p> <p>Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность.</p> <p>Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы:</p>

	<p>решение задач; изучение дополнительной, справочной и специальной литературы; подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита; самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине; подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций; ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>
ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	
<p>Уметь: У1 использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность; У2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; У3 работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; У4 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; У5 анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по предпринимательским отношениям; У6 профессиональную этику в области трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношениями; У7 нормы трудового законодательства и его место в правовой системе России;</p>	<p>Тематика практических занятий: Практическое занятие №1 Составление гражданско-правового договора. Практическое занятие №2 Составление резюме. Практическое занятие №3 Составление образцов повседневных юридических документов (трудовой договор). Практическое занятие №4 Оформление приказов. Практическое занятие №5 Решение ситуационных задач. Практическое занятие №6 Оформление протокола об административном нарушении.</p>
<p>Знать: 31 основные положения Конституции Российской Федерации; 32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; 33 основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 34 законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; 35 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 36 основные теоретические понятия и положения конституционного права; 37 содержание Конституции Российской Федерации;</p>	<p>Перечень тем: Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений. Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Тема 1.3 Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Тема 1.4 Правовое регулирование договорных отношений. Тема 1.5 Исполнение договорных обязательств. Тема 1.6 Экономические споры. Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права. Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения. Тема 2.3 Трудовой договор. Тема 2.4 Изменение условий трудового</p>

<p>38 особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; 39 основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</p>	<p>договора. Прекращение трудового договора. Тема 2.5 Рабочее время. Время отдыха. Тема 2.6 Трудовая дисциплина. Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора. Тема 2.8 Заработная плата. Тема 2.9 Индивидуальные и коллективные трудовые споры. Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан. Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность. Тема 3.2 Административные наказания.</p>
<p>Самостоятельная работа обучающегося</p>	<p>Тематика самостоятельной работы: решение задач; изучение дополнительной, справочной и специальной литературы; подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций, разработанных преподавателем, оформление отчетов к практическим занятиям и их защита; самостоятельное изучение отдельных тем по дисциплине; подготовка докладов и рефератов, электронных презентаций; ответы на контрольные вопросы к параграфам разделам и темам учебных пособий;</p>

